

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI IMPIEGATO TECNICO AMMINISTRATIVO  
PER PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL PROGETTO GERSOM  
(BANDO PUBBLICATO SUL SITO WEB DELL'ASSOCIAZIONE IN DATA 26 FEBBRAIO 2020  
Prot. n.113 - SCAD. 31 MARZO 2020)**

Oggetto del Bando: la procedura è finalizzata alla ricerca e alla selezione di n. 1 figura professionale da inserire nel progetto di ricerca GerSom che fornisca un supporto tecnico e amministrativo nella gestione delle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di attrezzature, personale, beni e servizi. Contratto di lavoro subordinato full time (n. 40 ore settimanali, distribuite su 5 giorni lavorativi) a tempo determinato (24 mesi).

La Commissione esaminatrice per il conferimento di n.1 contratto d'incarico, da svolgersi presso la sede di Alleanza Contro il Cancro (c/o l'Istituto Superiore di Sanità, viale Regina Elena, n. 299) o, qualora sia necessario, presso altre sedi ubicate nella Città di Roma e con oggetto di attività quanto sopra indicato, nominata in data 07/04/2020 dal Direttore Generale Dott. Paolo De Paoli, è composta dai seguenti membri:

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| - Dr. Paolo De Paoli  | Direttore Generale di ACC                                |
| - Dr. Guido Schwarz   | Responsabile per gli affari istituzionali di ACC         |
| - Dr. Enrico Patiti   | Responsabile amm.vo procedure a evidenza pubblica di ACC |
| - Dr.ssa Luna Rotondi | Segretaria verbalizzante                                 |

La Commissione si è riunita il giorno 01/6/2020 in teleconferenza via GoToMeeting, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, a partire dalle ore 18.00 per procedere all'esame delle domande pervenute e verificare i requisiti dei candidati.

Dalla documentazione pervenuta dagli uffici amministrativi competenti, risultano presentate 6 domande, di cui solo le seguenti 4 risultate idonee all'ammissione:

- Campisi Federica
- Bonito Gabriella
- Lurci Nicoletta
- Formica Elisabetta

Vengono escluse dalla selezione le candidate Rinaldi Elisa e Daniela Cappa per non essere in possesso del requisito della documentata esperienza, almeno annuale, maturata presso Pubbliche Amministrazioni e organismi assimilati tenuti al rispetto delle disposizioni in materia di contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016, nonché al D.Lgs. 163/2006 e alla previgente disciplina.

Come da bando, pubblicato sul sito di Alleanza Contro il Cancro nella sezione Bandi e Avvisi, la Commissione attribuirà alle candidate i seguenti punteggi, valutando complessivamente il *curriculum vitae*, gli esiti della prova scritta (la prova si intende superata con un punteggio pari o superiore a 10) e del colloquio svolto, per un punteggio totale massimo di 50 punti.

| <b>Elemento di valutazione</b>                             | <b>Punteggio (MAX)</b> |
|--|------------------------|
| Qualità dell'esperienza formativa e professionale maturata | <b>10 punti</b>        |
| Esito della prova scritta                                  | <b>20 punti</b>        |
| Esito del colloquio  | <b>20 punti</b>        |
| <b>TOTALE</b>  | <b>50 PUNTI</b>        |

La Commissione procede quindi alla valutazione della qualità dell'esperienza formativa e professionale maturata attribuendo i seguenti punteggi:

| <b>Candidata</b> | <b>Cognome</b> | <b>Nome</b> | <b>Punteggio Esperienza formativa e professionale</b> |
|------------------|----------------|-------------|---|
| 1                | Campisi        | Federica    | 5/10  |
| 2                | Bonito         | Gabriella   | 8/10  |
| 3                | Lurci          | Nicoletta   | 5/10  |
| 4                | Formica        | Eliabetta   | 8/10  |

La Commissione prende atto che la candidata Dr.ssa **Elisabetta Formica** ha ritirato la sua candidatura come da comunicazione inviata all'indirizzo email della Direzione Generale di Alleanza Contro il Cancro in data 18 Giugno 2020.

La Commissione, dopo aver verificato il possesso dei requisiti delle restanti candidate ammesse ed aver comunicato la data dello svolgimento della prova scritta, si è riunita il giorno 19/06/2020 a partire dalle ore 9,30 in teleconferenza, via GoToMeeting, in ottemperanza delle previsioni contenute nel Decreto Legge 25/03/2020 n. 19 e nei successivi nei DPCM 10 Aprile 2020; 26 Aprile 2020 emanati per fare fronte all'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19 e limitanti la mobilità personale e le riunioni, per arginare la circolazione del virus.

La Commissione dopo aver constatato che non intercorrono vincoli di parentela o affinità fino al 4 grado incluso, e aver verificato l'identità delle candidate, le sottopone alla prova scritta.

La candidata Dr.ssa **Nicoletta Lurci**, a causa di una connessione internet insufficiente a garantire una regolare esecuzione della prova (collegamento video e audio assenti), viene esclusa dalla selezione.

La prova prevede lo svolgimento entro 40 minuti di un breve elaborato, rispondendo ai quesiti formulati dalla Commissione presenti all'interno di 3 buste differenti, denominate A, B e C. La commissione chiede alla candidata più giovane (Dr.ssa Campisi) di scegliere due buste. La candidata sceglie le buste A e B le quali contengono, rispettivamente, i seguenti quesiti:

1. I requisiti di partecipazione alle gare d'appalto e gli strumenti e i metodi per la loro verifica.
2. Gli adempimenti per l'avvio e la pubblicizzazione delle gare d'appalto.

La Commissione, come dal regolamento sottoscritto e firmato dalle candidate, richiede di inquadrare la postazione di lavoro in modo che la prova possa essere supervisionata durante il suo intero svolgimento.

La prova inizia alle ore 10.05.

La prova termina alle ore 10.45 e le candidate consegnano l'elaborato scannerizzandolo e inviandolo all'indirizzo di posta elettronica del Dr. Guido Schwarz e della Direzione Generale di Alleanza Contro il Cancro.

Vista la presenza di pochi candidati e la necessità di velocizzare i tempi dell'intera procedura, la Commissione, all'atto di ricevere i file con gli elaborati, chiede ad entrambe le candidate se, in caso di esito positivo della prova scritta, fossero disponibili a rinunciare ai 20 giorni di preavviso per la prova orale previsti dal bando.

Verificata la comunanza di intenti, la Commissione chiede alle Dr.sse Campisi e Bonito di inviare una email all'indirizzo di posta elettronica della segreteria di Alleanza Contro il Cancro, per formalizzare l'accordo intercorso e la disponibilità a rinunciare ai 20 giorni di preavviso.

La mattina del giorno 22 Giugno la Commissione si riunisce per visionare gli elaborati, valutandoli come segue:

| Candidata | Cognome | Nome      | Punteggio Prova scritta | Commento della Commissione   |
|-----------|---------|-----------|-------------------------|--|
| 1         | Bonito  | Gabriella | 17/20                   | L'elaborato scritto sviluppa i quesiti formulati in maniera concisa, approfondita e con un significativo livello di completezza. Non presenta imperfezioni.        |
| 2         | Campisi | Federica  | 12/20                   | L'elaborato scritto sviluppa i quesiti formulati in maniera concisa e con sufficienti livelli di approfondimento e completezza. Sono presenti alcune imperfezioni. |

Conseguentemente delibera di comunicare via PEC alle candidate il superamento della prova scritta, convocandole per il giorno 30 Giugno a partire dalle ore 9.45 per il colloquio orale.

La Commissione, riunitasi il giorno 30 Giugno in teleconferenza via GoToMeeting a partire dalle ore 9.45, procede ai colloqui secondo l'ordine alfabetico:

- Bonito Gabriella
- Campisi Federica

La candidata Dr.ssa **Gabriella Bonito** è presente al colloquio.

Il colloquio inizia alle ore 10.00

La Commissione pone alla candidata le seguenti domande:

1. Quali sono le procedure di gara sotto soglia comunitaria e quali sono le modalità di scelta del contraente?
2. Che metodo si usa nelle procedure sotto soglia per effettuare la scelta del contraente e come si valutano i preventivi migliori?

Durante il colloquio la Dr.ssa Bonito mostra una evidente conoscenza della materia oggetto della selezione, dovuta alle sue pregresse esperienze, nonché la capacità di inquadrare velocemente i termini delle questioni poste. La candidata espone gli argomenti in modo chiaro dimostrando padronanza ed un'ottima cognizione di

causa con relativi approfondimenti delle fattispecie giuridiche disciplinate dal codice degli appalti. Inoltre, la candidata si mostra motivata e desiderosa di misurarsi con nuove esperienze professionali.

Il colloquio termina alle ore 10.20

All'esito della prova orale della candidata Dr.ssa Bonito la Commissione riepiloga i punteggi attribuiti alla stessa:

| <b>Candidata</b> | <b>Cognome</b> | <b>Nome</b> | <b>Punteggio Esperienza Formativa e Professionale</b> | <b>Punteggio Prova scritta</b> | <b>Punteggio Colloquio</b> | <b>Punteggio Totale</b> |
|------------------|----------------|-------------|---|--------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 2                | Bonito         | Gabriella   | 8   | 17                             | 16                         | 41                      |

---

La candidata Dr.ssa **Federica Campisi** è presente al colloquio.

Il colloquio inizia alle ore 11.00

La Commissione pone alla candidata le seguenti domande:

1. Quali sono le procedure di gara sotto soglia comunitaria e quali sono le modalità di scelta del contraente per queste procedure?
2. Nelle modalità di scelta del contraente valgono gli stessi criteri delle procedure sopra soglia o i criteri sono diversi e se diversi quali sono?

Durante il colloquio la Dr.ssa Campisi mostra una dimestichezza con le materie oggetto della selezione più scolastica e teorica che pratica, come del resto si evidenzia anche dal suo percorso professionale.

La candidata espone gli argomenti e, dopo qualche incertezza iniziale, dimostra una buona conoscenza del codice degli appalti anche con riferimento ai principi ispiratori del codice degli appalti e un discreto livello di approfondimento delle fattispecie giuridiche affrontate.

Il colloquio termina alle ore 11.20

All'esito della prova orale della candidata Dr.ssa Campisi la Commissione riepiloga i punteggi attribuiti alla stessa:

| <b>Candidata</b> | <b>Cognome</b> | <b>Nome</b> | <b>Punteggio Esperienza Formativa e Professionale</b> | <b>Punteggio Prova scritta</b> | <b>Punteggio Colloquio</b> | <b>Punteggio Totale</b> |
|------------------|----------------|-------------|---|--------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 2                | Campisi        | Federica    | 5   | 12                             | 13                         | 30                      |

---

Dopo aver proceduto alla valutazione della documentazione pervenuta, all'esito della prova scritta e ai colloqui, la Commissione formula la seguente graduatoria:

| N. | Cognome | Nome      | Punteggio Totale |
|----|---------|-----------|------------------|
| 1  | Bonito  | Gabriella | 41               |
| 2  | Campisi | Federica  | 30               |

La Commissione dichiara idonee le candidate:

- 1) Bonito Gabriella
- 2) Campisi Federica

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web di Alleanza Contro il Cancro alla sezione Bandi e Avvisi ed il presente verbale viene trasmesso alla Direzione Generale per gli adempimenti susseguenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Data 02/07/2020

Firma della Commissione esaminatrice

Dr. Paolo De Paoli



Dr. Guido Schwarz



Dott. Enrico Patiti



Segretaria verbalizzante

Dr.ssa Luna Rotondi



Alleanza Contro il Cancro

Viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma Tel. +39 06.49906076/77

E-Mail: [dirgen@alleanzacontroilcancro.it](mailto:dirgen@alleanzacontroilcancro.it) [www.alleanzacontroilcancro.it](http://www.alleanzacontroilcancro.it)