



**LETTERA D'INVITO**

**Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020, volta all'affidamento ad una *Contract Research Organization (CRO)* dei «*Servizi tecnico – scientifici e amministrativi per l'organizzazione, il monitoraggio, la gestione e la conduzione dello studio sulla “diagnosi genomica congiunta di rischio genetico e di sensibilità ai nuovi farmaci nelle neoplasie del seno, ovaio e colon”*»**

**CIG:8624256132 – CUP: E84I19002050001**

**Via Giorgio Ribotta, n. 5, CAP 00144 –ROMA**

**Uffici c/o Istituto Superiore di Sanità, Viale Regina Elena,299|**

**00161 Roma**

**C.F. 97262520584**

## Sommario

1.	PREMESSA .....	4
2.	DEFINIZIONI, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	5
2.1	Definizioni.....	5
2.2	Documenti di gara.....	6
2.3	Chiarimenti.....	6
2.4	Comunicazioni.....	7
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	9
4.1	Durata.....	9
4.2	Opzioni e Rinnovi .....	9
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
6.	REQUISITI GENERALI.....	11
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1	Requisiti di idoneità professionale .....	12
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	12
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	13
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete .....	14
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	15
8.	AVVALIMENTO .....	15
9.	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO .....	16
10.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	17
11.	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA .....	19
A.	Documentazione amministrativa.....	19
A.1	Domanda di partecipazione.....	19
A.2	Documento di Gara Unico Europeo.....	20
A.3	Dichiarazioni integrative al DGUE.....	22
A.4	Documentazione a corredo .....	22
A.5	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	22
B.	Contenuto della Offerta Tecnica.....	23
C.	Contenuto della Offerta Economica .....	24
12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	24
13.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	25
14.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....	28
14.1	Verifica Documentazione Amministrativa .....	28
A.	Apertura Busta A – Documentazione Amministrativa .....	29
B.	Apertura Busta B – Offerta Tecnica .....	29

C.	Apertura Busta C .....	30
D.	Verifica dell'anomalia delle Offerte.....	30
E.	Proposta di aggiudicazione .....	31
15.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO .....	31
16.	STIPULA DEL CONTRATTO.....	32
17.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	32
18.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	32

## 1. PREMESSA

Alleanza Contro il Cancro (a seguire, anche «**Associazione**» o «**ACC**» o «**Stazione Appaltante**»), è la principale associazione di ricerca oncologica presente sul territorio italiano e conta oggi la partecipazione di n. 27 Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (a seguire, anche «**IRCSS**»), dell'AIMaC, dell'Italian Sarcoma Group, della Fondazione CNAO e dell'Istituto Superiore di Sanità.

Nell'ambito della ricerca oncologica, ACC ha promosso la realizzazione di uno studio prospettico multicentrico su un campione di dati da raccogliere presso gli IRCCS aderenti, finalizzato allo “Studio di fattibilità per la diagnosi genomica congiunta di rischio genetico e di sensibilità ai nuovi farmaci nelle neoplasie del seno, ovaio e colon” (a seguire, anche «**Progetto GerSom**» o «**Progetto**» o «**Studio**»), finanziato dal Ministero della Salute, come da Convenzione siglata in data 23 ottobre 2019.

Con Determina n. 7 del 6 novembre 2020, ACC ha avviato una indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti da invitare a una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. “Decreto Semplificazioni”), convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120, per l'affidamento ad una Contract Research Organization (CRO), in un unico lotto, dei Servizi tecnico – scientifici e amministrativi per l'organizzazione, il monitoraggio, la gestione e la conduzione dello studio sulla “diagnosi genomica congiunta di rischio genetico e di sensibilità ai nuovi farmaci nelle neoplasie del seno, ovaio e colon” (a seguire, anche «**Appalto**» o «**Servizio**»).

ACC, in qualità di soggetto attuatore del Progetto e in conformità a quanto sancito all'art. 4 della succitata Convenzione, acquista i servizi oggetto della presente procedura in ottemperanza alla disciplina di cui al D.Lgs. 50/2016, recante «Codice dei contratti pubblici» (a seguire, anche «**Codice**»).

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. “Decreto Semplificazioni”), convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Il luogo di svolgimento del Servizio è Roma, Codice NUTS IT143.

Codice Identificativo Gara (C.I.G.) **8624256132**

Codice Unico di Intervento (C.U.I.) **S97262520584202000002**

Codice Unico di Progetto (C.U.P.) **E84I19002050001**

I dati identificativi e i recapiti della Stazione Appaltante sono i seguenti:

<b>Denominazione Ufficiale</b>	Alleanza Contro il Cancro
<b>Indirizzo</b>	Sede legale, Via Giorgio Ribotta n. 5, 00166 – Roma (RM) Uffici c/o Istituto Superiore di Sanità, Viale Regina Elena, n. 299, 00161 – Roma (RM)
<b>Tel.</b>	06 49906076
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:dirgen@alleanzacontroilcancro.it">dirgen@alleanzacontroilcancro.it</a>

<b>Posta elettronica certificata (PEC)</b>	acc.garecontratti@legalmail.it
<b>Profilo del Committente</b>	<a href="http://www.allenzacontroilcancro.it">www.allenzacontroilcancro.it</a>
<b>Codice AUSA</b>	0000631725

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il **Dott. Enrico Patiti**, reperibile ai seguenti indirizzi: e-mail: [patiti@allenzacontroilcancro.it](mailto:patiti@allenzacontroilcancro.it)

## 2. DEFINIZIONI, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Definizioni

- «**Affidatario**», «**Aggiudicatario**» o «**Appaltatore**»: il soggetto cui, in caso di aggiudicazione, sarà affidato l'Appalto;
- «**Capitolato Tecnico**» o «**Capitolato**»: il documento allegato *sub* 1 alla presente Lettera di Invito, nel quale vengono precisate le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi devono possedere, e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle parti;
- «**Contratto**»: il documento negoziale che riassume e compendia gli obblighi reciprocamente assunti dalle parti, quale conseguenza dell'eventuale affidamento dell'Appalto;
- ⊖ «**Destinatari del Servizio**» o «**Siti**»: Tutti gli Istituti presenti nella Lista Centri sottomessa al Comitato Etico (come di seguito elencati);
- «**Direttore dell'Esecuzione**» o «**DEC**»: l'esponente di uno degli IRCCS della Rete iscritti alla Stazione Appaltante del quale il Responsabile Unico del Procedimento (come di seguito definito) si avvale in sede di direzione dell'esecuzione del Contratto e di controllo dei livelli di qualità delle prestazioni. Al Direttore dell'Esecuzione competono il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del Contratto stipulato dalla Stazione Appaltante, nonché il compito di assicurare la regolare esecuzione da parte dell'Appaltatore, in conformità ai documenti contrattuali. Il Direttore dell'Esecuzione controlla l'esecuzione del Contratto congiuntamente al Responsabile Unico del Procedimento;
- «**Documento di Gara**»: qualsiasi documento prodotto dalla Stazione Appaltante o al quale la Stazione Appaltante fa riferimento per descrivere o determinare elementi dell'Appalto o della procedura, compresi il Bando di Gara, il Disciplinare e i relativi allegati, il Capitolato, il Contratto, nonché le informazioni sugli obblighi generalmente applicabili e gli eventuali documenti complementari;
- «**Lettera di Invito**»: il presente documento, volto a regolamentare gli aspetti di svolgimento della procedura e gli elementi minimi negoziali dell'Appalto;
- «**Offerta**»: complessivamente inteso, l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo, tecnico (a seguire anche «**Offerta Tecnica**») ed economico (a seguire anche «**Offerta Economica**»), che l'Operatore Economico (come di seguito definito) sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- «**Offerente**», «**Concorrente**», «**Operatore Economico**» o «**Operatore**»: l'Operatore Economico che concorre alla procedura, che presenta la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'Appalto;

- «**Posta Elettronica Certificata (PEC)**»: il sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, al d.P.R. 68/2005 ed ulteriori norme di attuazione;
- «**Progetto di Ricerca**» o «**Studio**»: lo studio sulla diagnosi genomica congiunta di rischio genetico e di sensibilità ai nuovi farmaci nelle neoplasie del seno, ovaio e colon;
- «**Responsabile Unico del Procedimento**» o «**RUP**»: l'esponente dell'Associazione cui competono i compiti relativi all'affidamento e all'esecuzione del Contratto previsti dal Codice, nonché tutti gli altri obblighi di legge che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
- «**Servizio**»: i servizi tecnico - scientifici e amministrativi per l'organizzazione, il monitoraggio, la gestione e la conduzione dello studio sulla "diagnosi genomica congiunta di rischio genetico e di sensibilità ai nuovi farmaci nelle neoplasie del seno, ovaio e colon" oggetto di Appalto;

## 2.2 Documenti di gara

1. La documentazione di gara comprende:
  - a) la presente Lettera d'invito e i documenti ad essa allegati, costituiti da:
    - Capitolato Tecnico (Allegato 1);
    - Domanda di partecipazione (Allegato 2);
    - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 3);
    - Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti (Allegato 4);
    - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno (Allegato 5);
    - Schema di contratto (Allegato 6);
    - Schema di offerta economica (Allegato 7);
2. La documentazione di gara è disponibile sul sito Internet <https://www.alleanzacontroilcancro.it/bandi-e-avvisi/>.

## 2.3 Chiarimenti

1. È possibile ottenere chiarimenti in relazione alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
3. Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefonici.
4. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (**sei**) **giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
5. Per assicurare la simmetria, la parità di trattamento e la simultaneità delle informazioni integrative, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura saranno trasmesse a tutti gli operatori economici interpellati nonché pubblicate in forma anonima ed in

lingua italiana sul profilo del committente, al seguente indirizzo:  
<https://www.alleanzacontroilcancro.it/bandi-e-avvisi/>.

6. Sarà onere dei concorrenti esaminare il contenuto delle risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate, restando l'Associazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti dei concorrenti stessi.
7. Le risposte alle richieste di chiarimenti andranno ad integrare la *lex specialis* di gara.

#### **2.4 Comunicazioni**

1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
2. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente, si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
3. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
4. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
5. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
6. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi tramite PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2 *bis* e 5, del Codice.
7. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare comunicazioni, in alternativa alle modalità sopra citate, anche attraverso appositi avvisi pubblicati sul portale istituzionale, al seguente indirizzo:  
<https://www.alleanzacontroilcancro.it/bandi-e-avvisi/>.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

1. Oggetto del presente Appalto è l'affidamento, ad una *CRO (Contract Research Organization)*, di Servizi tecnico - scientifici e amministrativi per l'organizzazione, il monitoraggio, la gestione e la conduzione dello studio sulla "*diagnosi genomica congiunta di rischio genetico e di sensibilità ai nuovi farmaci nelle neoplasie del seno, ovaio e colon*", su un numero di pazienti reclutati presso i seguenti IRCCS e Aziende Sanitarie:
  - IFO -Istituto Nazionale Tumori Regina Elena – Roma;
  - Istituto Nazionale Tumori IRCCS "Fondazione G. Pascale" – Napoli;
  - CSS – San Giovanni Rotondo;
  - IEO – Milano;

- FPO Istituto di Candiolo – Candiolo (TO);
- Fondazione Policlinico Universitario A.Gemelli – Roma;
- Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (PN);
- De Bellis – Castellana Grotte;
- Istituto Tumori - Bari “Giovanni Paolo II”
- Ospedale S. Raffaele – Milano;
- IOV Padova;
- CROB – Rionero in Vulture (PZ);
- AUSL Reggio Emilia;
- Ospedale Policlinico S. Martino Genova;
- Istituto Nazionale Tumori Milano;
- Istituto Clinico Humanitas – Rozzano (MI);
- IRST Meldola (FC);
- Policlinico P. Giaccone – Palermo;
- Istituto Oncologico del Mediterraneo – Catania;
- U.O.C. Oncologia Medica S. Camillo Forlanini – Roma;
- Policlinico Vittorio Emanuele – Catania.

2. In particolare, l’Appalto attiene a Servizi di ricerca professionali e manageriali per il Progetto di Ricerca, come dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico allegato *sub* 1 alla presente Lettera di Invito, in conformità ai più alti *standard* e nel rispetto delle migliori pratiche.

3. Al fine di garantire l’ottimale esecuzione dell’Appalto, non è stata ritenuta opportuna la suddivisione in lotti prestazionali e/o funzionali ai sensi dell’art. 51, comma 1, del Codice, caratterizzandosi le prestazioni che ne costituiscono oggetto per unitarietà funzionale, tale per cui l’affidamento in via disgiunta delle stesse ne pregiudicherebbe la migliore realizzazione. L’esecuzione dell’Appalto da parte di un unico operatore economico consente, infatti, di assicurare la necessaria coerenza ed omogeneità delle attività oggetto di affidamento, nonché l’uniformità della relativa soluzione organizzativa, sia in termini di risorse strumentali sia in termini di modalità di gestione operativa. Al contempo, non è stata ritenuta opportuna la suddivisione dell’Appalto in lotti territoriali in ragione delle medesime esigenze di coerenza, omogeneità e uniformità dell’intervento su tutto il territorio nazionale.

In ogni caso, tenuto conto dell’articolazione dei criteri di selezione degli Operatori Economici e delle Offerte, nonché degli importi posti a base di gara, la scelta di non suddividere l’Appalto in lotti funzionali e/o prestazionali non pregiudica, in ogni caso, la concorrenzialità dell’affidamento, e garantisce l’accesso alla procedura da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.

4. L’importo complessivo a base di gara, per l’intera durata contrattuale, è pari a € **101.355,00 (Euro centounomilatrecentocinquantacinque/00)**, al netto dell’IVA, dell’opzione di rinnovo di cui al successivo art. 4.2,



5. L'importo di cui al precedente comma ricomprende ogni spesa, costo o onere, comunque denominato, correlato all'esecuzione dei Servizi Opzionali che l'Appaltatore si impegna a svolgere in conformità all'Offerta Tecnica presentata in sede di gara. Pertanto, l'Appaltatore non potrà pretendere alcun risarcimento, indennizzo o ristoro di sorta per lo svolgimento di tali Servizi.
6. Gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, sono pari a **€ 0 (Euro zero)**, come meglio descritti nel DUVRI allegato alla presente Lettera d'invito.
6. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad **€ 0 (Euro zero)**,
7. L'Appalto è finanziato con fondi del Ministero della Salute, come da Convenzione, citata in premessa, siglata tra ACC e il Ministero in data 23 ottobre 2019.
8. L'Appalto, complessivamente inteso, verrà remunerato a corpo.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 Durata**

1. La durata dell'Appalto è di 36 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del Servizio.

##### **4.2 Opzioni e Rinnovi**

1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il Contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 1 (uno) anno, per un importo di **€ 33.785 (Euro trentatremilasettecentottantacinque)**, al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. La Stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'Appaltatore mediante PEC almeno 15 giorni prima della scadenza del Contratto.
2. La durata del Contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso, il Contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.
3. La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.
4. Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'Appalto, è pari ad **€ 135.140,00 (Euro centotrentacinquemilacentoquaranta/00)** al netto dell'IVA, nonché degli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

1. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli della presente Lettera d'Invito.
2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

3. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (a seguire anche «**aggregazione di imprese di rete**»).
4. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
5. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
6. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale.
7. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.
8. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).
9. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

10. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) del Codice, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
11. Ai fini di cui al precedente comma, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
12. È consentita la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), del Codice, anche se non ancora costituiti. I concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) del Codice concorrono necessariamente per tutte le proprie raggruppate/consorziate.
13. Salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18 e 19, del Codice, in fase di gara e in corso di esecuzione è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e), rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
14. Salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 20, del Codice, in materia di subappalto, è vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, comma 9, del Codice, sia durante la procedura di gara, sia successivamente all'aggiudicazione.
15. L'impresa ammessa al concordato preventivo ovvero l'impresa che abbia depositato la domanda di cui all'art. 161 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6, del medesimo regio decreto. Alle imprese in crisi si applicano le disposizioni di cui all'art. 110 del Codice.

## **6. REQUISITI GENERALI**

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
2. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 21, del D.Lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.
3. Sono comunque esclusi gli operatori economici che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti paragrafi 7.1, 7.2 e 7.3.

2. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera d'invito.
3. In sede di procedura, il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante il DGUE (Allegato 3).
4. Ai fini della dimostrazione dei requisiti, i documenti richiesti agli operatori economici devono essere trasmessi mediante AVCpass, in conformità alla delibera A.N.A.C. n. 157 del 17 febbraio 2016.
5. Ciascun concorrente, al fine di consentire l'utilizzo, da parte della Stazione Appaltante, del sistema AVCpass, sarà tenuto a registrarsi al sistema medesimo accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ed accesso riservato – AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, e a richiedere il PassOE per la presente procedura. Le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).
6. Si segnala che, nel caso di partecipazione alla presente procedura da parte di concorrenti non registrati presso il sistema AVCpass, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare loro un termine congruo per l'effettuazione della predetta registrazione.

### 7.1 Requisiti di idoneità professionale

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:
  - a) **essere iscritti nel registro** della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto di Appalto; in caso di sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 per l'esercizio della ricerca clinica a contratto;
  - b) **essere iscritti al registro di cui al D.M. 15 novembre 2011** recante "Definizione dei requisiti minimi per le organizzazioni di ricerca a contratto (CRO) nell'ambito delle sperimentazioni cliniche medicinali".

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:
  - a) **un fatturato specifico** per servizi di monitoraggio, gestione e conduzione dello studio in materia di ricerca oncologica, riferito agli **ultimi tre esercizi finanziari disponibili**, ovverosia approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, di € **200.000,00 (Euro duecentomila/00)**, IVA esclusa.

Il settore di attività è: EA IAF "35"

Tale requisito è richiesto in considerazione della necessità di assicurare che le prestazioni oggetto di affidamento siano espletate da un Operatore Economico dotato di solidità economica e finanziaria, e che sia dunque in grado di garantire standard di qualità adeguati alla peculiarità dell'interesse

pubblico coinvolto, consistente nella migliore realizzazione delle attività assegnate ad ACC nell'ambito del Progetto "GerSom" e delle relative finalità, come evidenziate in premessa.

La comprova del requisito è fornita, mediante:

- i. copia delle fatture relative a servizi eseguiti nel settore oggetto dell'appalto realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, corredate da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico;

In caso di comprovata difficoltà a produrre un elevato numero di fatture, le medesime potranno essere sostituite da una dichiarazione sottoscritta dal revisore contabile, anche esterno alla società, o dal collegio sindacale, nella quale si attesti, in forma sostitutiva ex artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000:

- che le fatture di cui all'elenco contestualmente allegato corrispondono esattamente, per oggetto, alle attività necessarie a concorrere al fatturato specifico richiesto a titolo di requisito di ammissione;
- quale sia l'ammontare della loro sommatoria, da indicarsi esattamente al netto di IVA;

*e*

- ii. copia dei certificati di regolare esecuzione, rilasciati dai committenti destinatari dei servizi, contenenti l'indicazione dei valori oggetto di fatturazione e del periodo di riferimento, corredate da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico;

*oppure, in alternativa al precedente punto*

- iii. copia dei contratti o dichiarazione del soggetto committente che la prestazione è stata effettivamente resa, contenenti l'indicazione dei valori oggetto di fatturazione e del periodo di riferimento, corredate da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre esercizi finanziari, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

### **7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:
  - a) **esecuzione**, negli ultimi **2 (due) anni** antecedenti alla data di trasmissione della Lettera di Invito, **di almeno 1 (uno) contratto** avente ad oggetto i servizi di monitoraggio, gestione e conduzione dello studio multicentrico di ricerca in materia oncologica.

In particolare, la comprova del requisito avverrà mediante la produzione dei seguenti documenti:

- copia dei contratti eseguiti negli ultimi due anni, contenenti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi, corredati da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico con l'indicazione dell'oggetto;
  - oppure, certificati rilasciati dal committente, contenenti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi eseguiti negli ultimi due anni, corredati da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico;
- b) **esecuzione**, negli ultimi **5 (cinque) anni** antecedenti alla data di trasmissione della Lettera di Invito, **di almeno 3 (tre) contratti** aventi ad oggetto i servizi di monitoraggio, gestione e conduzione di studi multicentrici di ricerca.

In particolare, la comprova del requisito avverrà mediante la produzione dei seguenti documenti:

- copia dei contratti eseguiti negli ultimi due anni, contenenti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi, corredati da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico con l'indicazione dell'oggetto;
- oppure, certificati rilasciati dal committente, contenenti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi eseguiti negli ultimi due anni, corredati da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico.

#### **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete**

1. I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
2. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila, da assimilarsi alla mandataria.
3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
4. Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
5. I requisiti di cui al punto 7.1, lett. a) e b), devono essere posseduti da:
  - a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate;
  - b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

6. Il requisito relativo al fatturato di cui al punto 7.2 lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.
7. Il requisito di cui al precedente punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, lett. a), deve essere posseduto dalla mandataria.
8. Il requisito di cui al precedente punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, lett. b), deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso RTI. La mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria, ovvero dovrà aver svolto almeno 2 (due) contratti.

### **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

1. I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
2. I requisiti di cui al punto 7.1, lett. a) e b), devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
3. Ai sensi dell'art. 47 del Codice, i requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui, all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nell'Avviso per l'affidamento dei servizi e forniture è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

## **8. AVVALIMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
2. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
3. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, redatto in conformità all'Allegato *sub* 3 alla presente Lettera d'invito, nonché della Dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui all'Allegato *sub* 5 alla presente Lettera d'invito, da compilare nelle parti pertinenti.
4. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
5. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.
6. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

7. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
8. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.
9. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
10. Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
11. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
12. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione, ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc*, comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnandogli un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
13. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
14. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
15. Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice, per le imprese che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo, ma al momento della partecipazione alla gara non è stato ancora depositato il decreto di cui all'art. 163 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

## **9. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

1. È fatto divieto al Concessionario di cedere il Contratto stipulato. Resta fermo quanto previsto all'art. 106, comma 1, lett. d) del Codice, in caso di modifiche soggettive, in quanto compatibili.
2. Per l'esecuzione delle attività di cui al Contratto, l'Aggiudicatario dell'Appalto potrà avvalersi del subappalto ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione dei commi 2 e 14, afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione che, a seguito delle sentenze della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26 settembre 2019 e C-402/18 del 27 novembre 2019, non trovano applicazione.
3. In caso di ricorso al subappalto, gli operatori economici dovranno indicare, nell'apposita sezione del DGUE, la quota che intendono subappaltare. In mancanza, l'Affidatario non potrà ricorrere al subappalto.
4. L'Affidatario del Contratto potrà affidare in subappalto parte dell'Appalto previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti di cui all'art. 105, comma 4, del Codice.



5. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

## **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

1. L'Offerta dovrà consistere in un unico plico, chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura:

*«NON APRIRE – PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B), DEL D.L. N. 76/2020, VOLTA ALL'AFFIDAMENTO AD UNA CONTRACT RESEARCH ORGANIZATION (CRO) DEI «SERVIZI TECNICO – SCIENTIFICI E AMMINISTRATIVI PER L'ORGANIZZAZIONE, IL MONITORAGGIO, LA GESTIONE E LA CONDUZIONE DELLO STUDIO SULLA “DIAGNOSI GENOMICA CONGIUNTA DI RISCHIO GENETICO E DI SENSIBILITÀ AI NUOVI FARMACI NELLE NEOPLASIE DEL SENO, OVAIO E COLON”» – CIG 8624256132 – Scadenza Offerte 2 marzo 2021]»,* oltre alla denominazione dell'Offerente, codice fiscale e indirizzo PEC per le comunicazioni.

2. Nel caso di Operatori plurisoggettivi, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.
3. Il suddetto plico dovrà pervenire, perentoriamente, entro il termine di seguito indicato, fissato **ore 12,00 del 2 marzo 2021**, al seguente indirizzo: ACC- Alleanza Contro il Cancro c/o Istituto Superiore di Sanità, Viale Regina Elena n. 299, Cap. 00161, ROMA (RM).
4. Il plico di Offerta potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine suddetto mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano, essa potrà essere effettuata esclusivamente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle **ore 9,00 alle ore 14,00** all'indirizzo di cui al precedente punto 3. Verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.
5. Le Offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.
6. Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, sarà incombente a esclusivo rischio del mittente, il quale non potrà sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire in tempo utile.
7. Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro i termini di scadenza per la presentazione delle Offerte, pena l'irricevibilità, i Concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il Concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.
8. Il plico di Offerta dovrà contenere al proprio interno le seguenti buste, a loro volta chiuse, non trasparenti, sigillate con ceralacca o equivalente sistema e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la denominazione dell'Offerente, l'indicazione dell'oggetto dell'Appalto e le seguenti diciture:

**Busta A – Documentazione Amministrativa;**

**Busta B – Offerta Tecnica;**

**Busta C – Offerta Economica**

9. La mancata sigillatura del plico e delle Buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità dei medesimi tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.
10. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle Buste.
11. Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’Offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi.
12. Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà, in sede di presentazione dell’Offerta, indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.
13. I concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, dovranno redigere le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, dovranno rendere tali dichiarazioni mediante documentazione equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
14. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compresi la domanda di partecipazione, il DGUE, la domanda integrativa al DGUE, l’Offerta Tecnica e l’Offerta Economica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore, e devono essere corredate da copia del documento del sottoscrittore, in corso di validità.
15. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia conforme all’originale, da rendersi con le modalità di cui all’art. 19 del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.
16. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.
17. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.
18. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana. Pertanto, è esclusiva responsabilità del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta A – Documentazione amministrativa, si applica l’art. 83, comma 9, del Codice.
19. L’Offerta vincolerà il Concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’Offerta.
20. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell’Offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

21. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara

## **11. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA**

### **A. Documentazione amministrativa**

1. Con riferimento alla documentazione amministrativa, il Concorrente dovrà far pervenire, il DGUE, la dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti, la documentazione a corredo, nonché documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati in relazione alle diverse forme di partecipazione.
2. I documenti contenuti nella documentazione amministrativa non potranno fare alcun riferimento all'Offerta Economica, a pena di esclusione

#### **A.1 Domanda di partecipazione**

1. La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente, secondo il modello di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.
2. Il Concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete e GEIE).
3. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete e GEIE, il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
4. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
5. La domanda è sottoscritta:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 *quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
    - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 *quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, del valore di € 16,00 (Euro sedici/00). Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23.
7. In caso di partecipazione di operatori plurisoggettivi il bollo è dovuto:
- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
  - nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, dal consorzio medesimo;
  - nel caso di aggregazioni di rete, dall'organo comune/mandataria.

## **A.2 Documento di Gara Unico Europeo**

1. Il Concorrente compila il DGUE (Allegato 3) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

### **Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C.

Per ciascuna ausiliaria, il Concorrente allega:

- DGUE, firmato da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori informazioni rilevanti (Allegato 4), firmata da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, limitatamente ai punti 1, 5, 9, 11, 12, 15, 16, 17 e 18 della sezione C "Ulteriori informazioni rilevanti";
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, resa preferibilmente secondo il modello dell'Allegato 5 (Dichiarazione impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno) e sottoscritta da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;

- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice resa preferibilmente secondo il modello dell'Allegato 5 (Dichiarazione impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno) e sottoscritta da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale del contratto di avvalimento o copia autentica del medesimo, sottoscritto da soggetti muniti di poteri idonei a rappresentare il Concorrente e l'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'Appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D, fatta eccezione per la parte in cui è richiesta l'indicazione della terna di cui all'art. 105, comma 6, del Codice.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il Concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 della presente Lettera d'Invito.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** della presente Lettera d'Invito;
- la sezione B, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** della presente Lettera d'Invito;
- la sezione C, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** della presente Lettera d'Invito.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

2. Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto, oltre che dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, ciascuno dei quali dovrà compilare il proprio DGUE con le informazioni richieste dalle parti da II a VI, ponendo particolare attenzione alla Parte II, Informazioni sull'Operatore Economico, Sezione A – Forma della partecipazione, specificando il tipo di raggruppamento, consorzio o altro;
  - nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
  - nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dalle imprese consorziate designate esecutrici.
3. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi

1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di trasmissione della Lettera d'Invito e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta.

### **A.3 Dichiarazioni integrative al DGUE**

1. Ciascun Operatore, obbligato ai sensi del paragrafo precedente a compilare il DGUE, è tenuto altresì a rendere le dichiarazioni contenute nell'Allegato 4 (Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti), ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000.

### **A.4 Documentazione a corredo**

1. Il Concorrente allega:
  - a) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera A.N.A.C. n. 157/2016;
  - b) **impegno del fideiussore o di altro soggetto a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto di cui all'art. 103 del Codice**, sottoscritto sia dal fideiussore (o da altro soggetto individuato dall'art. 93, comma 3, del Codice) sia dall'Operatore. Quanto previsto nel precedente periodo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

### **A.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con scrittura privata non autenticata, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata;
- dichiarazione che indichi le parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con scrittura privata non autenticata, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti dell'Appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

**B. Contenuto della Offerta Tecnica**

1. Con riferimento alla presente procedura, nell'ambito della Busta B – Offerta Tecnica, il Concorrente deve, a pena di esclusione dalla gara, inviare e fare pervenire all'Associazione:
  - una **Relazione Tecnica**, contenente la descrizione del Servizio offerto e da cui sia possibile

desumere gli elementi utili alla corretta attribuzione dei punteggi tecnici di cui alla tabella del successivo paragrafo 13. Tale Relazione Tecnica dovrà essere suddivisa in capitoli, redatta in lingua italiana, con un numero massimo di 20 pagine (per pagina si intende una facciata di un foglio A4), copertina esclusa ed indice compreso, utilizzando un carattere non inferiore a 1,15 ed interlinea singola, margini “normale” (superiore a 2,5 cm, inferiore/destra/sinistra 2 cm);

- i *curricula vitae* del personale scientifico coinvolto nello Studio, che saranno presi in considerazione ai fini della valutazione dei criteri n. 4 della sezione “Organizzazione e qualità delle risorse impiegate” relativo alla tabella di cui al successivo paragrafo 13.

2. L’Offerta Tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella presente Lettera d’Invito e nei relativi allegati, pena l’esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice.
3. L’Offerta Tecnica non potrà fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.
4. Nell’ambito della Busta B – Offerta Tecnica, dovrà essere inserita inoltre apposita dichiarazione, con la quale il Concorrente dovrà attestare, in via motivata e comprovata, quali tra le informazioni fornite costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai fini dell’esclusione del diritto di accesso agli atti ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, nei limiti ammessi dal successivo comma 6 di tale articolo.
5. Nel caso di concorrenti associati, l’Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 11, A.1, punto 5.

### **C. Contenuto della Offerta Economica**

1. Con riferimento alla presente procedura, nell’ambito della Busta C – Offerta Economica, il Concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante, la propria Offerta Economica, secondo lo Schema di offerta economica di cui all’Allegato 7, contenente i seguenti elementi:
  - a) ribasso percentuale offerto sul valore a base d’asta di cui al precedente paragrafo 3, punto 4, della presente Lettera d’Invito;
  - b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10, del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’Appalto;
3. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta.

Nel caso di concorrenti associati, l’Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 11, A.1, punto 5.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del Codice.
2. L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze



preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
  - l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
  - la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento, o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
  - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'Offerta (ad es., garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (ad es., mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
  - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (ad es., dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.
3. Ai fini della sanatoria, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
  4. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
  5. In caso di inutile decorso dei suddetti termini, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
  6. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

1. L'Appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice. La valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta Tecnica	<b>70</b>
Offerta Economica	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

In particolare, la migliore Offerta sarà determinata dal punteggio complessivo ( $P_{totale}$ ) più alto, che sarà ottenuto sommando il “*Punteggio Tecnico*” (PT) e il “*Punteggio Economico*” (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

Vengono di seguito indicate le modalità di attribuzione dei punteggi ai singoli criteri relativi al merito tecnico.

“*Punteggio Tecnico*” sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PT = \sum PT_i$$

dove:

**PT:** Punteggio Tecnico dell’Offerta in esame;

**PT<sub>i</sub>:** Punteggi Tecnici attribuiti ai vari criteri relativi al merito tecnico

La somma dei punteggi attribuiti ai criteri **PT<sub>i</sub>** determinerà il totale del punteggio tecnico (**PT = max 70**).

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri di valutazione elencati nella “Tabella di Valutazione dell’Offerta Tecnica” che segue.

Nella colonna “Modalità di valutazione”, con la lettera **D** vengono indicati i “**criteri Discrezionali**”, i cui punteggi saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all’interno della Relazione tecnica di cui al paragrafo 11, lett. B; con la lettera **T** vengono indicati i “**criteri Tabellari**”, i cui punteggi saranno attribuiti sulla base del criterio esplicitato nella tabella che segue.

Rif.	Criterio di valutazione	Punteggio massimo	Modalità di valutazione
<b>SERVIZIO DI BASE</b>			
<b>DESCRIZIONE DELLE PROPOSTE METODOLOGICHE DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>			
1	Esaustività e adeguatezza: completezza e accuratezza della proposta metodologica rispetto alle attività descritte nel Capitolato Tecnico.	15	D
2	Visite di monitoraggio da remoto aggiuntive rispetto a quelle minime previste dal Capitolato	1 punto per ogni visita di monitoraggio ulteriore, fino ad un massimo di 10	T
<b>ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ' DELLE RISORSE IMPIEGATE</b>			
3	Articolazione della struttura organizzativa e del sistema dei ruoli che il concorrente si impegna ad utilizzare per erogare ed integrare tutti i servizi richiesti	15	D

4	Impiego, nell'esecuzione del Servizio, di 1 Project Manager con esperienza almeno biennale in Servizi analoghi	Presenza di 1 Project Manager = 10 punti	T
<b>SERVIZI OPZIONALI</b>			
5	Servizio di codifica clinica	SI= 10 punti NO= 0 punti	T
6	Modifiche all'eCRF live a causa di modifiche del protocollo o richieste dello sponsor	SI= 5 punti NO= 0 punti	T
7	Estensione dell'hosting dopo il periodo pianificato allo stesso costo mensile per il periodo pianificato	SI= 5 punti NO= 0 punti	T
<b>PUNTEGGIO MASSIMO OFFERTA TECNICA</b>		<b>70</b>	

Il punteggio tecnico sarà definito sulla base dell'analisi della Relazione Tecnica presentata dall'operatore economico partecipante, da cui dovranno desumersi gli elementi oggetto di valutazione, di cui alla precedente tabella.

Con riferimento al **criterio di valutazione** di natura **discrezionale**, ciascun commissario attribuisce la valutazione di "ottimo", "buono", "discreto", "sufficiente", "insufficiente", in base a quanto proposto dal concorrente. Ad ogni valutazione corrisponde un coefficiente come riportato di seguito:

<b>Valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Coefficiente</b>
<b>OTTIMO</b>	Il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	<b>1</b>
<b>BUONO</b>	Il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	<b>0,75</b>
<b>DISCRETO</b>	Il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	<b>0,5</b>
<b>SUFFICIENTE</b>	Il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	<b>0,25</b>
<b>INSUFFICIENTE</b>	Il criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	<b>0</b>

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il suo giudizio, e quindi il coefficiente al Concorrente, si calcola la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e si assegna il valore 1 a quella che risulta più elevata riparametrando di conseguenza tutte le altre medie, secondo la seguente formula:

$$CR_{ij} = 1 * CM_{ij} / \max(CM_{ij})$$

**Dove:**

**CR<sub>ij</sub>**: coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo;

**CM<sub>ij</sub>**: media dei coefficienti attribuiti, da ciascun commissario, al Concorrente i-esimo per il criterio j-esimo;

**max(CM<sub>ij</sub>)**: media dei coefficienti risultata più elevata tra quelle assegnate a ciascun Concorrente per il criterio j-esimo.

Una volta ottenuto il coefficiente riparametrato di ogni concorrente si procederà all'attribuzione del punteggio del criterio con la seguente formula:

$$P_{ij} = P_{jmax} * CR_{ij}$$

**Dove:**

**P<sub>ij</sub>**: punteggio assegnato al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo;

**P<sub>jmax</sub>**: punteggio massimo attribuibile per il criterio j-esimo;

**CR<sub>ij</sub>**: coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il criterio j-esimo.

La somma dei punteggi attribuiti ai criteri tecnici determinerà il totale del punteggio tecnico (max= 70).

\*

Il “**Punteggio Economico**” sarà determinato secondo la seguente formula:

$$PE_i = PE_{max} * (R_i / R_{max})$$

In cui

- **PE<sub>i</sub>**: punteggio economico dell'Operatore i-esimo;
- **PE<sub>max</sub>**: punteggio economico massimo attribuibile (30 punti);
- **R<sub>i</sub>**: ribasso percentuale offerto dall'Operatore i-esimo;
- **R<sub>max</sub>**: ribasso massimo offerto in sede di gara.

Per l'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici saranno utilizzate due cifre decimali. Si procederà pertanto a troncare le cifre alla seconda cifra decimale

Ai sensi dell'art. 95, comma 15, del Codice, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## 14. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

### 14.1 Verifica Documentazione Amministrativa

1. Le operazioni di gara si svolgeranno in videoconferenza dalla sede di ACC, sita in Viale Regina Elena, 299, 00161 – ROMA (RM) in applicazione del D.L. n. 18/2020 (c.d. Decreto “Cura Italia”), convertito con legge n. 27/2020 ed in base alle “*Prime indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle*

*relative prestazioni*” dell’A.N.A.C. (n. 312/2020). Lo svolgimento delle operazioni di gara in modalità telematica è disciplinato da apposite Linee Guida, pubblicate sul sito istituzionale di ACC, nella sezione “*documenti istituzionali*”, cui si rinvia integralmente.

2. Alla seduta pubblica potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto Offerente, ovvero un rappresentante dell’Offerente munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.
3. Delle operazioni di gara verrà redatta apposita verbalizzazione. La documentazione di gara sarà custodita a cura del RUP, con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all’esito della medesima.

#### **A. Apertura Busta A – Documentazione Amministrativa**

1. Il RUP provvederà, in seduta pubblica, all’apertura delle sole Offerte pervenute in tempo utile, secondo il loro ordine cronologico di invio risultante dal timbro apposto sul plico di Offerta.
2. La seduta pubblica relativa all’apertura dei Plichi di Offerta e delle “Buste A - Documentazione Amministrativa” si terrà in data **5.3.2021, alle ore 10,00**. La pubblicazione della presente Lettera d’Invito deve intendersi come invito ai Concorrenti a presenziare a tale seduta pubblica.
3. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite PEC [acc.garecontratti@legalmail.it](mailto:acc.garecontratti@legalmail.it) almeno 3 giorni prima della data indicata al precedente comma.
4. In tale seduta, in base all’ordine cronologico di cui al precedente punto 1, verrà esaminata la regolarità formale dei plichi stessi e quella delle Buste e, previa apertura delle “Buste A – Documentazione Amministrativa”, la corrispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del Codice, della presente Lettera d’Invito e della normativa comunque applicabile.
5. L’Associazione potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione con le forme e le modalità previste dal precedente paragrafo 12 della presente Lettera d’Invito.
6. In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà del RUP sospendere se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornarla a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti nella presente Lettera d’Invito o dalla legge almeno 3 giorni prima della data fissata.

#### **B. Apertura Busta B – Offerta Tecnica**

1. La valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche pervenute sarà svolta da apposita Commissione giudicatrice, composta da n. 3 membri, nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, delle Linee Guida A.N.A.C. n. 5, e delle ulteriori previsioni applicabili.
2. La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei Concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle Offerte.
3. L’Associazione pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del Codice.
4. Successivamente a quanto previsto dai precedenti commi, in data da comunicarsi tramite PEC a tutti i

Concorrenti ammessi alla gara, almeno **3** giorni prima della data fissata, la Commissione giudicatrice, nel corso di una seduta pubblica, darà corso all'apertura delle "Buste B – Offerta Tecnica" presentate da ciascun Concorrente, in base allo stesso ordine utilizzato per l'apertura delle "Buste A – Documentazione Amministrativa", verificando la documentazione ivi contenuta. Nel corso di una o più sedute riservate la Commissione procederà alla verifica della corrispondenza dei relativi contenuti rispetto alle prescrizioni della *lex specialis* e della legge ai fini dell'ammissione delle relative Offerte al prosieguo di procedura e all'attribuzione del relativo punteggio tecnico. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole Offerte Tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei Concorrenti.

### **C. Apertura Busta C**

1. Nella medesima seduta pubblica, o in data da comunicarsi tramite PEC a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, almeno **3** giorni prima della data fissata, la Commissione procederà all'apertura delle "Buste C – Offerta Economica", alla lettura dei valori offerti in lettere e alla successiva formazione della graduatoria provvisoria, sulla base dei punteggi attribuiti secondo le modalità indicate al precedente paragrafo 13.
2. Nel caso in cui le Offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
3. Nel caso in cui le Offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.
4. La Commissione, qualora individui Offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e, in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto relativo alla "verifica delle anomalie".
5. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP – che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice – i casi di esclusione.

### **D. Verifica dell'anomalia delle Offerte**

1. Formata la graduatoria, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, darà corso alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, nei casi e con il procedimento previsto dall'art. 97, comma 3, del Codice.
2. In caso di avvio del procedimento di verifica di eventuali offerte anormalmente basse *ex art. 97* del Codice, la Commissione ne dà comunicazione ai Concorrenti in seduta pubblica. A tal fine, in data da comunicarsi a tutti i Concorrenti ammessi alla gara, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente Lettera d'Invito. Tale calcolo è effettuato ove il numero delle Offerte ammesse sia pari o superiore a tre.
3. Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, l'Associazione in ogni caso può valutare la congruità di ogni Offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
4. Si procede a verificare la prima migliore Offerta anormalmente bassa. Qualora tale Offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive Offerte, fino ad individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'Associazione procedere contemporaneamente alla

verifica di congruità di tutte le Offerte anormalmente basse.

5. Il RUP richiede per iscritto al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anomale.
6. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
7. Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'Offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

#### **E. Proposta di aggiudicazione**

1. All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia, la Commissione giudicatrice, di intesa con il RUP, dichiara, in seduta pubblica, l'anomalia delle Offerte che, ai sensi degli artt. 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 3 e 6 del Codice, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni sono risultate, nel complesso, non congrue e formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore Offerta risultata congrua.
2. Qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.
3. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'Offerente cui ACC ha deciso di aggiudicare l'Appalto.
4. Prima dell'Aggiudicazione, l'Associazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del Codice, richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'Appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*, salvo che nei casi di cui all'art. 5, comma 3, della Deliberazione A.N.AC. n. 111/12, nonché in tutti gli altri casi in cui non fosse possibile ricorrere a tale sistema. In tali ipotesi, l'Associazione avrà la facoltà di richiedere direttamente i documenti all'Operatore.
5. La Stazione Appaltante potrà comunque acquisire d'ufficio, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, tutta la documentazione necessaria alla comprova dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, mediante richiesta alle Autorità competenti, anche alla luce delle indicazioni fornite dagli Operatori nella dichiarazione integrativa.
6. Resta inteso che ACC potrà chiedere agli Offerenti la suddetta documentazione in qualsiasi momento nel corso della presente procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

#### **15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

1. La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'Appalto.
2. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

3. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, alla segnalazione all' A.N.A.C. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
4. Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, lo stesso verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
5. La Stazione Appaltante si riserva la più ampia facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida

## **16. STIPULA DEL CONTRATTO**

1. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.
2. All'atto della stipula del Contratto, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
3. Il Contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
4. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
5. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'Appalto.
6. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipula del contratto.
7. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
8. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di Appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice.

## **17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

1. Tutte le controversie derivanti da Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Roma (RM), restando in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 679/2016, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:



- a) titolare del trattamento è Dott. Enrico Patiti;
  - b) il Responsabile della Protezione dei dati è Dott. Matia Campo; e-mail: [campo@alleanzacontroilcancro.it](mailto:campo@alleanzacontroilcancro.it);
  - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
  - d) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
  - e) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
  - f) i dati possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile e dei componenti della Commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
  - g) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
  - h) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
  - i) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
  - j) qualora il trattamento sia basato sull'art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento (UE) n. 679/2016, oppure sull'art. 9, par. 2, lett. a) del Regolamento (UE) n. 679/2016, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
  - k) proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
  - l) i dati conferiti saranno conservati per un periodo di tempo necessario all'esecuzione del Contratto e al rispetto delle previsioni che disciplinano la conservazione delle procedure di affidamento.
2. Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

Il Direttore Generale

Paolo De Paoli



---